

産後ケア実務助産師研修修了者申請に関する 都道府県助産師会の手引き書

(2020年度 申請者用)

1 はじめに

1.1. 産後ケア実務助産師研修とは

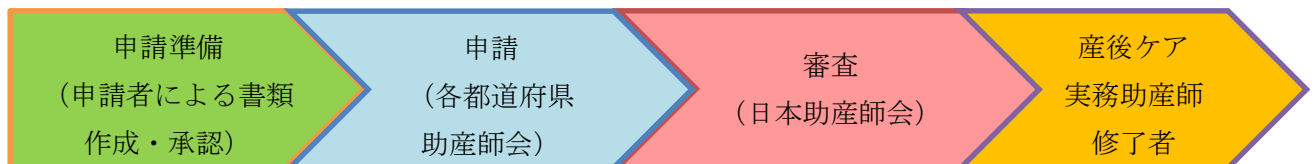
2019年12月6日に産後ケア法案（母子保健法一部改正法案）が公布されました。これまでは、ケア内容や対象となる母子の要件などは、各自治体や提供施設の基準によって様々な形で行われていましたが、今回の法制化によって、産後ケア事業がより全国に広がり、実施者の質の担保が求められることとなりました。産後ケアには多くの助産師が関わっており、その助産師の役割、位置付けの明確化が必要であり、産後ケアを提供している助産師の質の向上が求められています。そのため、本会として、産後ケア実務助産師研修を行うこととしました。要件を満たした助産師については、日本助産師会の産後ケア実務助産師研修修了者となります。以下に申請方法の詳細を紹介しますとともに、都道府県の助産師会の皆様に置きましては申請書類の取りまとめと、申請者一覧の提出をお願いいたし、以下の手順に基づきまして送付手続きを何卒よろしくお願いたします。

1.2. 本要綱・手引きについて

本要綱・手引きは、産後ケア実務助産師研修を終了した者の2020年度の新規申請者送付手続きを行ってくださる都道府県助産師会の担当者向けに作成しております。

産後ケア実務助産師研修修了者申請の手引きも別途ご参照ください。

1.3. 産後ケア実務助産師研修修了者申請の全体構成



2. 申請者の要件

2.1 前提要件

- ▶申請時点で公益社団法人日本助産師会会員である者。
- ▶「今こそ知りたい 助産師のための産後ケアガイド」を精読し内容を理解している者。

2.2 研修要件については 産後ケア実務助産師研修修了者申請の手引きを別途ご参照ください

3. 都道府県からの申請 (申請一覧者の作成と申請書類の提出)

※ 申請者から提出された申請書類の確認は必要ありません。

申請者から、2021年3月31日（当日消印有効）までに各都道府県助産師会に書類が提

出されます。

様式 1：申請書

様式 2：申請料入金確認書

様式 3-1、3-2、3-3、3-4：ポートフォリオ

様式 4：実習修了承認書【必要な人のみ】

＊必要な書類は、申請者によって異なります（産後ケア実務助産師研修修了者申請の手引書を参照）。

都道府県助産師会では、申請書類の枚数や内容を確認する必要はありませんので、「産後ケア実務助産師研修修了者申請者一覧」を本会ホームページからダウンロードし、記入し、申請者一覧を作成してください。そして、産後ケア実務助産師研修修了者申請一覧とともに、上記提出された申請書類を、申請者全員分を一括して、書留、もしくはレターパックプラス（赤）にて日本助産師会事務局宛（〒111-0054 東京都台東区鳥越2-12-2）に4月15日までに書類を提出してください。

都道府県様式 1				
産後ケア実務助産師研修修了申請者 一覧				
産後ケア実務助産師研修修了者の申請は、以下の通りです。申請書類と合わせて送付いたします。				
記入年月日	西暦 年 月 日			
都道府県				
記入者 役職・氏名				
申請者人数	合計 名			
【申請者名簿】会員 NO.の早い会員から順に記入してください。				
会員 NO.	氏名	所属先	事務局使用欄	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
※「事務局使用欄」は日本助産師会事務局で使用しますので、何も記入されないようお願いいたします。				
本様式は必要時複写してご利用ください。				

4. 審査と結果送付

以下の日程で審査と結果送付が申請者に行われます。

2021年3月1日

申請
(各都道府県)

2021年3月31日

2021年4月15日

都道府県からの送付

審査
(日本助産師会)

2021年6月まで

結果送付

5. 手数料

申請手数料として1人当たり1,000円を指定の口座(別紙)に振り込みます。

(申請にあたっての書類の送付料はご負担ください。)

別紙	
産後ケア実務助産師研修終了者 2020年度 都道府県申請手数料 振り込み口座	
提出日 年 月 日	
▼金融機関の場合	
金融機関名	
支店名	
口座種類	
口座番号	
口座名義(カナ)	
▼ゆうちょ銀行の場合	
店 番	
口座番号	
口座名義(カナ)	
金融機関またはゆうちょ銀行のどちらかをお選びください。	
上記についてのお問い合わせ先	
助産師会名	
担当者氏名	
電 話	
メールアドレス	